



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАДУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2023

№ 22

п. Кадуй

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в органах местного самоуправления Кадуйского муниципального округа, отраслевых (функциональных), территориальных органах Администрации Кадуйского муниципального округа

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», постановлением Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 268 «О создании и организации органами исполнительной власти Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», постановляю:

1. Создать в органах местного самоуправления Кадуйского муниципального округа (далее – округ), отраслевых (функциональных), территориальных органах Администрации округа систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в соответствии с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в органах местного самоуправления Кадуйского муниципального округа, отраслевых (функциональных), территориальных органах Администрации Кадуйского муниципального округа, утвержденным настоящим постановлением (приложение).

2. Руководителям органов местного самоуправления округа, отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации округа обеспечить ознакомление сотрудников с настоящим постановлением.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Кадуйского муниципального района Вологодской области от 30 апреля 2019 года № 203 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Кадуйского муниципального района Вологодской области».

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Кадуйского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кадуйского
муниципального округа
Вологодской области

С.А. Грачева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Кадуйского муниципального
округа Вологодской области
от 11.01.2023 № 22
(приложение)

**Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в органах местного самоуправления
Кадуйского муниципального округа, отраслевых (функциональных),
территориальных органах Администрации Кадуйского муниципального округа
(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в органах местного самоуправления Кадуйского муниципального округа, отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации Кадуйского муниципального округа (далее соответственно – ОМСУ округа, округ) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности ОМСУ округа требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации, в том числе распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

1.3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности ОМСУ округа требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности ОМСУ округа.

1.4. Задачами антимонопольного комплаенса ОМСУ округа являются:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее – комплаенс-риски);
- управление комплаенс-рисками;
- контроль за соответствием деятельности ОМСУ округа требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности организации антимонопольного комплаенса ОМСУ округа.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса ОМСУ округа

руководствуются следующими принципами:

- заинтересованность руководства ОМСУ округа в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки комплаенс-рисков;
- обеспечение информационной открытости функционирования в ОМСУ округа антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в ОМСУ округа;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса, уполномоченное подразделение и коллегиальный орган

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Кадуйского муниципального округа Вологодской области (далее – Глава округа), который:

а) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение муниципальными служащими и работниками ОМСУ округа правил антимонопольного комплаенса;

б) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

в) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков функционирования антимонопольного комплаенса.

2.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на рабочую группу, состав которой утверждается постановлением Администрации округа (далее – Уполномоченное подразделение).

С целью реализации своих полномочий Уполномоченное подразделение действует совместно с правовым отделом управления делами и обеспечения деятельности Администрации округа (далее – правовой отдел), отделом внутренней политики управления делами и обеспечения деятельности Администрации округа (далее – отдел внутренней политики), управлением по распоряжению муниципальным имуществом Администрации округа (далее – управление по распоряжению муниципальным имуществом) (далее вместе именуемые – Соисполнители).

Полномочия указанных Соисполнителей установлены настоящим Положением. Полномочия, связанные со своевременным размещением предусмотренных настоящим Положением документов и информации, возлагаются на отдел внутренней политики.

2.3. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в ОМСУ округа, возлагаются на Комиссию по оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (далее – Комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации округа.

2.4. Уполномоченное подразделение выполняет следующие функции:

а) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков (осуществляется совместно с Соисполнителями).

б) организация взаимодействия с ОМСУ округа по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом (осуществляется совместно с Соисполнителями);

в) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса (осуществляется совместно с Соисполнителями);

г) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них (осуществляется совместно с Соисполнителями);

д) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками (осуществляется совместно с Соисполнителями);

е) консультирование работников ОМСУ округа по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом (осуществляется совместно с Соисполнителями);

ж) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и ОМСУ округа, разработка предложений по их исключению (осуществляется отделом внутренней политики);

з) информирование Главы округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства (осуществляется совместно с правовым отделом);

и) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.5. К функциям Комиссии относятся:

а) рассмотрение и оценка плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков ОМСУ округа в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка комплаенс-рисков

3.1. В целях выявления комплаенс-рисков Уполномоченным подразделением совместно с Соисполнителями на регулярной основе проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ОМСУ округа за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) (выполняется совместно с правовым отделом и управлением по распоряжению муниципальным имуществом);

б) анализ нормативных правовых актов ОМСУ округа, регулирующих правоотношения входящие в сферу функционирования антимонопольного комплаенса (выполняется совместно с правовым отделом и управлением по распоряжению муниципальным имуществом);

в) анализ проектов нормативных правовых актов ОМСУ округа, регулирующих правоотношения входящие в сферу функционирования антимонопольного комплаенса (выполняется совместно с правовым отделом и управлением по распоряжению муниципальным имуществом);

г) мониторинг и анализ практики применения ОМСУ округа антимонопольного законодательства (выполняется совместно с правовым отделом, отделом внутренней политики и управлением по распоряжению муниципальным имуществом);

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) Уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства

за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в ОМСУ округа сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в ОМСУ округа (далее - Перечень нарушений), который содержит классифицированные по сферам деятельности ОМСУ округа сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных ОМСУ округа на недопущение повторения нарушения.

Исполнителем мероприятий настоящего пункта является управление по распоряжению муниципальным имуществом. Перечень нарушений подлежит согласованию с правовым отделом, после чего предоставляется в виде информационной справки в Уполномоченное подразделение.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) Уполномоченным подразделением анализа нормативных правовых актов ОМСУ округа, регулирующих правоотношения, входящие в сферу функционирования антимонопольного комплаенса, проводятся следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт округа) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов ОМСУ округа, регулирующих правоотношения, входящие в сферу функционирования антимонопольного комплаенса (далее - Перечень актов) с приложением к Перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте округа уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов;

г) представление Главе округа сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты.

Исполнителем мероприятий настоящего пункта является правовой отдел.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов ОМСУ округа, регулирующих правоотношения, входящие в сферу функционирования антимонопольного комплаенса, Уполномоченным подразделением выполняются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте округа проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение анализа поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

Исполнителем мероприятий настоящего пункта является правовой отдел. Информация о мероприятиях включается в сводный доклад, представляемый Главе округа в соответствии с подпунктом «г» пункта 3.3. настоящего Положения.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в ОМСУ округа Уполномоченным

подразделением реализуются следующие мероприятия:

- а) размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте округа;
- б) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в ОМСУ округа;
- в) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «б» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ОМСУ округа;
- г) проведение (при необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в ОМСУ округа.

Исполнителем мероприятий настоящего пункта является правовой отдел. Аналитическая справка предоставляется в Уполномоченное подразделение.

3.6. При выявлении комплаенс-рисков Уполномоченным подразделением должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- а) факторы, которые отрицательно влияют на отношение институтов гражданского общества к деятельности ОМСУ округа по развитию конкуренции;
- б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.7. Выявляемые комплаенс-риски распределяются Уполномоченным подразделением по уровням:

низкий уровень - отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ОМСУ округа по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует;

незначительный уровень - вероятность выдачи ОМСУ округа предупреждения;

существенный уровень - вероятность выдачи ОМСУ округа предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства;

высокий уровень - вероятность выдачи ОМСУ округа предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация).

3.8. На основе проведенной оценки комплаенс-рисков Уполномоченным подразделением составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий их возникновения.

3.9. Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Порядок ознакомления муниципальных служащих и иных работников ОМСУ округа с настоящим Положением

4.1. При поступлении на муниципальную службу, а также при приеме на работу в ОМСУ округа на должность, не относящуюся к муниципальной службе, гражданин Российской Федерации должен быть ознакомлен с настоящим Положением под роспись.

5. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства ОМСУ округа (далее – План мероприятий). Подготовка проекта Плана мероприятий осуществляется управлением по распоряжению муниципальным имуществом, согласовывается с правовым отделом, после чего предоставляется в Уполномоченное подразделение.

5.2. План мероприятий разрабатывается ежегодно в срок до 1 июня текущего года, утверждается постановлением Администрации округа.

5.3. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения Плана мероприятий. Соисполнители представляют информацию о реализации мероприятий, относящихся к деятельности их подразделений, либо согласно полномочиям, определенным настоящим Положением.

5.4. Информация об утверждении и исполнении Плана мероприятий включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

6.1. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками в течение отчетного периода. Под отчетным периодом понимается календарный год.

6.2. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются как для Уполномоченного подразделения, так и для ОМСУ округа в целом.

6.3. Методика расчета ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса разрабатывается Уполномоченным подразделением с учетом методик, разработанных федеральным антимонопольным органом.

6.4. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

6.5. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса утверждаются постановлением Администрации округа на отчетный год ежегодно в срок не позднее 1 мая отчетного года.

6.6. Уполномоченное подразделение ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

7.1. Оценка эффективности организации и функционирования в ОМСУ округа антимонопольного комплаенса осуществляется Комиссией по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

7.2. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса Комиссия использует материалы, содержащиеся в

докладе об антимонопольном комплаенсе, а также:

- ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
- план мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

8. Доклад об антимонопольном комплаенсе

8.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать следующую информацию:

- о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

8.2. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется Уполномоченным подразделением, с учетом информации, предоставленной Соисполнителями. Доклад об антимонопольном комплаенсе ежегодно предоставляется Уполномоченным подразделением в Комиссию на утверждение.

8.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, размещается на официальном сайте округа в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения Комиссией.

8.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, направляется Уполномоченным подразделением в Комитет по регулированию контрактной системы Вологодской области в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.